



p_tnnbcr/2023-4.2/cv

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

Al personale docente
ITT Marconi Rovereto
SEDE

A tutto il personale interessato
SEDE

Oggetto: Avviso di selezione per titoli e colloquio per il conferimento di incarichi di DOCENZA nell'ambito dei corsi di Alta Formazione Professionale presso l'Istituto Tecnico Tecnologico "G. Marconi" di Rovereto. **Scadenza avviso di selezione: ore 12.00 del 29.11.2023.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 di data 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Provinciale n. 39-111/Leg di data 30 novembre 1998 - Regolamento concernente "Autorizzazioni allo svolgimento di attività e incarichi compatibili con il rapporto di pubblico impiego presso la Provincia autonoma di Trento e anagrafe degli incarichi dei dipendenti provinciali e degli enti funzionali e ss.mm.ii.;
- VISTO l'art. 508 (Incompatibilità) del Decreto Legislativo n. 297 di data 16 aprile 1994 e l'art. 41 (Incarichi aggiuntivi) del CCPL 15.10.2007 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge Provinciale n. 5 del 7 agosto 2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e ss.mm.ii.;
- VISTO il codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con Delibera della Giunta provinciale n. 1217 di data 18 luglio 2014 e l'aggiornamento di cui all'allegato del CCPL personale docente siglato in data 04.06.2018;
- VISTA la deliberazione della Giunta Provinciale n. 1482 del 18.08.2023 che ha aggiornato il "Programma pluriennale della formazione professionale relativo agli anni formativi 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024", adottato ai sensi dell'art. 22 della Legge provinciale n. 9 del 03.06.2015 approvato con la deliberazione n. 1188 del 7 agosto 2020 e s.m.i. e del relativo piano finanziario;
- VISTA la deliberazione della Giunta Provinciale n. 1483 del 18.08.2023 avente oggetto "Modifica del "Documento dei criteri e delle modalità di finanziamento delle attività di formazione professionale ad esclusivo finanziamento provinciale applicabile dall'a.f. 2022/23" per l'affidamento dei servizi di istruzione e formazione professionale previsti dai vigenti strumenti di programmazione settoriale, adottato ai sensi dell'art. 36 della L.p. 07.08.2006 n. 5 - Legge provinciale sulla scuola - e degli art. 30, 31 del D.P.P. 1.10.2008 n. 42-149/leg. e approvato con la deliberazione della Giunta provinciale n. 1662 del 16.09.2022 e s.m.i." che definisce lo Scenario e le Strategie, l'Offerta formativa, i

Criteri e standard dimensionali delle singole tipologie di percorso formativo e le Risorse finanziarie per la realizzazione dello stesso;

VISTO il Programma che prevede l'attivazione di due percorsi standard distinti per il primo anno dell'edizione 2024-2025 e per il secondo anno dell'edizione 2023-2024 dei percorsi di "Tecnico superiore per l'automazione ed i sistemi meccatronici" e di "Tecnico superiore per le infrastrutture di rete, virtualizzazione e cloud computing" attivati presso l'ITT Marconi di Rovereto (Soggetto Attuatore);

VISTA la necessità di individuare i criteri per la selezione del personale qualificato a cui conferire gli incarichi

emana il seguente

AVVISO

di selezione per il conferimento di incarichi di DOCENZA nell'ambito dei corsi di Alta Formazione Professionale gestiti dall'Istituto Tecnico Tecnologico "G. Marconi" di Rovereto nell'anno 2023. **Scadenza avviso di selezione: ore 12.00 del 29.11.2023.**

Art. 1 – Descrizione

È indetta una selezione per titoli e colloquio finalizzata al conferimento di incarichi di docenza nei corsi di Alta Formazione Professionale per Tecnico Superiore per l'automazione e i sistemi meccatronici e Tecnico Superiore per le infrastrutture di rete, di virtualizzazione e per il cloud computing gestiti dall'ITT Marconi di Rovereto, anno 2023, mediante stipula di contratto di prestazione d'opera ai sensi degli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile.

<p>OGGETTO DEL CONTRATTO</p> <p>(Descrizione dettagliata dell'attività)</p>	<p>L'impegno didattico richiesto dall'incarico di insegnamento prevede:</p> <ul style="list-style-type: none">- <i>ore di lezione frontale</i> come indicate nelle TABELLE allegate: Tabella A1 - moduli comuni 1° anno edizione 2024-2025 Tabella A2 - moduli comuni 2° anno edizione 2023-2024 Tabella B1 - moduli ICT 1° anno edizione 2024-2025 Tabella B2 - moduli ICT 2° anno edizione 2023-2024 Tabella C1 - moduli AUT 1° anno edizione 2024-2025 Tabella C2 - moduli AUT 2° anno edizione 2023-2024- <i>attività di autoformazione assistita</i> per il numero di ore indicate nelle rispettive tabelle (attività da svolgere in presenza);- assistenza e <i>ricevimento</i> degli studenti;- realizzazione di <i>sessioni di esame</i> per gli interventi che prevedono valutazione (fino a un massimo di 3) attraverso la predisposizione della o delle prove, la correzione degli elaborati e l'attribuzione del punteggio in trentesimi.
---	--

Luogo dell'attività	ITT Marconi - Sede Via Monti, 1 38068 Rovereto (TN) ITT Marconi - Polo della mecatronica Via Fortunato Zeni, 8 38068 Rovereto (TN) Altra sede da concordare
Durata del contratto	Come da TABELLE allegate
Compenso lordo	Compenso lordo comprensivo di spese di viaggio, vitto ed alloggio oneri fiscali e previdenziali (IRAP esclusa) come specificato nelle TABELLE allegate
Posizioni bandite	vedere allegate TABELLE parte integrante e sostanziale del presente atto

Art. 2 – Requisiti

La selezione per titoli è finalizzata all'individuazione dei candidati in possesso del profilo professionale indicato nella TABELLE allegate.

Il candidato individuato dovrà espletare personalmente l'attività prevista, salvo accordo con l'ente gestore che preveda la collaborazione di un altro esperto in possesso di titoli pari o superiori.

La prestazione avverrà in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione nè di esclusività nei confronti dell'ente gestore.

Art. 3 - Domanda e termini di presentazione

Per partecipare alla selezione è necessario collegarsi al seguente link: <https://mat.tn.it/> scaricare e compilare la domanda.

La domanda deve essere completata e consegnata in forma cartacea presso l'ufficio Protocollo dell'ente gestore (ITT Marconi di Rovereto), oppure in forma digitale tramite mail all'indirizzo marconi@pec.provincia.tn.it entro e non oltre le **ore 12:00 del 29.11.2023** pena l'esclusione dalla selezione.

Per eventuali informazioni scrivere all'indirizzo info@mat.tn.it .

Nella domanda il candidato deve dichiarare con chiarezza e precisione sotto la propria responsabilità:

- le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la cittadinanza, la residenza e il recapito eletto agli effetti della selezione (specificando il codice di avviamento postale e, se possibile, il numero telefonico);
- di essere in possesso dei titoli richiesti dall'Avviso di selezione e indicati nelle TABELLE allegate (elencare nel dettaglio i titoli ritenuti idonei ai fini della valutazione);
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità indicate dal successivo art. 6;
- per coloro che abbiano cittadinanza in un paese diverso da quelli componenti l'Unione Europea, o con il quale la stessa Unione abbia stipulato accordi di libera circolazione, di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno per lavoro autonomo che copra l'intera durata del contratto o di aver presentato richiesta di conversione del proprio permesso di soggiorno; tale requisito non è richiesto per la mera partecipazione alla selezione;
- la propria situazione lavorativa o accademica attuale;

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito indicato nella domanda di ammissione.

Nella domanda il candidato, cittadino italiano o comunitario, dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dagli Artt. 75 e 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti e di quanto richiesto dal presente Avviso di selezione.

Ai cittadini extracomunitari regolarmente residenti in Italia è consentito l'utilizzo dell'autocertificazione solo per comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani. Per tutti gli altri stati, fatti e qualità personali dovrà essere prodotto il documento originale.

Essi, in sostituzione dei certificati rilasciati dalle competenti autorità di Stati esteri, possono presentare sotto la propria responsabilità la dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la conoscenza del fatto che i suddetti documenti sono stati rilasciati dalle autorità competenti e sono stati dichiarati conformi dall'autorità consolare italiana.

I cittadini extracomunitari non residenti in Italia dovranno produrre tutta la documentazione in originale: i certificati rilasciati dalle competenti autorità di Stati diversi dalla Repubblica Italiana devono essere conformi alle disposizioni vigenti negli Stati stessi e debbono, altresì, essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane (art. 3 comma 4 del DPR 445/2000). Per tali soggetti non è ammesso avvalersi di alcuna forma di dichiarazione sostitutiva.

Alla domanda i candidati devono allegare:

- piano di lavoro**/scheda con esplicitazione dei contenuti proposti nell'unità formativa/modulo, elaborati sulla base degli obiettivi formativi, delle abilità e conoscenze che dovranno essere maturate, dei sistemi di valutazione e delle situazioni formative elencate nelle TABELLE allegate
- dettagliato ed aggiornato **curriculum vitae** contenente la descrizione di studi, conoscenze linguistiche ed esperienze didattiche e professionali maturate, utili per lo svolgimento dell'incarico di insegnamento. Il curriculum, in formato europeo, deve essere datato e sottoscritto in originale dal candidato, contenere esplicita dichiarazione: "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d.lgs. 30 giugno 2003 nr. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali". Il curriculum, inoltre, non deve contenere alcun dato sensibile né personale riguardante il candidato, se irrilevante ai fini della selezione. Si ricorda che tutti i dati anagrafici e di residenza/domicilio verranno inseriti nella domanda di selezione;
- copia fotostatica del **documento di identità** o di altro documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda dovuto a disguidi informatici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione inoltre non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni dei recapiti da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

L'Istituto Tecnico Tecnologico Marconi di Rovereto è tenuto a procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

L'ente gestore può richiedere copia degli attestati e dei titoli dichiarati.

Art. 4 - Commissione giudicatrice e modalità di svolgimento della selezione

La Commissione giudicatrice è nominata dal Dirigente dell'ente gestore ed è composta dal Direttore del corso, Presidente della Commissione, dai coordinatori dei due percorsi (di cui uno assume il ruolo di Segretario Verbalizzante) e da un esperto in materia.

La selezione si attua mediante la valutazione comparativa dei titoli, dei contenuti proposti ed eventuale colloquio (che potrà essere effettuato anche in videoconferenza) su richiesta della Commissione.

La Commissione procederà alla valutazione comparativa dei curriculum vitae e dei titoli presentati. La valutazione è finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati con il profilo richiesto.

Il punteggio complessivo è pari a 100 punti così suddivisi:

a) valutazione dei titoli e dei contenuti proposti - **60 punti**

Nr.	Descrizione	Punti
1	Articolazione e caratteristiche dei contenuti proposti	20
2	Curriculum vitae	15
3	Congruenza delle competenze ed esperienze professionali con i settori disciplinari e gli ambiti previsti dalla tabella A	15
4	Esperienze di didattica maturate in percorsi universitari o di dell'Alta Formazione Professionale (1 punto per ogni semestre, max 5 punti)	5
5	Esperienza di insegnamento negli Istituti scolastici di Secondo Grado di almeno 5 anni in settori disciplinari pertinenti ai contenuti dei moduli per i quali si partecipa (1 punto per ogni anno superiore al quinto, max 5 punti).	5

b) colloquio (se previsto e/o richiesto dalla Commissione): **40 punti**

Il colloquio riguarderà l'approfondimento in merito ai contenuti, alle competenze ed esperienze previste nelle TABELLE allegate.

Il punteggio finale – nel caso di selezione con prova orale - è dato dalla somma delle due valutazioni.

Sono ammessi al colloquio i candidati che abbiano conseguito nella prima valutazione un punteggio almeno pari a 40/100 punti. Il colloquio - se previsto - si intende superato con una valutazione di almeno 20/100. Per essere inseriti nella graduatoria degli idonei, i candidati dovranno ottenere un punteggio finale di **almeno 60/100 punti**.

L'elenco degli ammessi alla prova orale – se prevista - e il calendario con l'indicazione della data, dell'ora e del luogo in cui si terranno i colloqui, sarà reso noto almeno 5 giorni prima del loro svolgimento con avviso pubblicato sul portale del soggetto attuatore: <https://mat.tn.it/>

La Commissione di valutazione, al termine della procedura di valutazione dei titoli, può decidere di non espletare il colloquio orale e predisporre la graduatoria finale sulla base dei punteggi assegnati nella valutazione dei titoli presentati dai candidati.

In tal caso, per essere inseriti nelle graduatorie degli idonei, i candidati dovranno ottenere un punteggio finale di almeno 40/60 punti.

Al termine della procedura di valutazione la Commissione redigerà un verbale, in cui darà conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile.

La procedura concorsuale si conclude con la formulazione di una graduatoria degli idonei che sarà pubblicata sul sito dell'Alta Formazione dell'Istituto Tecnico Tecnologico Marconi di Rovereto all'indirizzo: <https://mat.tn.it/> e sul sito istituzionale sezione "Amministrazione trasparente".

Art. 5 – Conferimento dell'incarico

Il Direttore del corso, con propria determina, provvede all'approvazione degli atti della selezione e alla nomina del vincitore.

Al candidato, utilmente collocato nella graduatoria, verrà data comunicazione scritta, all'indirizzo email indicato nella domanda, del conferimento del contratto che dovrà accettare, anche via e-mail, entro il termine perentorio di giorni 5 dalla data della predetta comunicazione.

Nel conferimento degli incarichi, si terrà conto della normativa provinciale in merito ai corsi di Alta Formazione Professionale, che prevede vengano svolte da docenti esterni al Sistema Scolastico Provinciale almeno il 70% delle ore di lezione.

Tale vincolo potrà portare al mancato conferimento dell'incarico, oppure ad una assegnazione di ore inferiore a quelle previste nelle TABELLE allegate.

In caso di unità formative assegnate a più candidati, il direttore del corso individuerà fra questi un docente responsabile della UF che dovrà provvedere alla fase di valutazione anche in collaborazione con gli altri docenti.

La mancata stipula del contratto, entro il termine perentorio di almeno 5 giorni antecedenti alla data di inizio del contratto, determina la decadenza del diritto alla stipula medesima, salvo motivato impedimento tempestivamente comunicato.

La mancata stipula del contratto o rinuncia dell'avente diritto, prima che questi abbia iniziato l'attività di didattica, comporta il subentro del candidato successivo nella graduatoria degli idonei.

La partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione nella graduatoria degli idonei non genera in alcun modo obbligo alla stipula del contratto in capo all'ente gestore.

La graduatoria potrà essere utilizzata solo per il conferimento dello specifico incarico di cui alla presente selezione.

Resta salva la facoltà dell'ente gestore di non stipulare il contratto bandito per sopraggiunte valutazioni difformi connesse all'attivazione dell'insegnamento e/o alla sua copertura finanziaria.

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 33/2013, l'Istituto Tecnico Tecnologico Marconi di Rovereto è tenuto a pubblicare nel proprio sito istituzionale, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente, gli estremi dell'atto di conferimento, il compenso stabilito, il nominativo e il curriculum vitae del titolare del contratto.

Art. 6 – Compensi

Il compenso lordo indicato nelle TABELLE allegate al presente avviso, si intende comprensivo di spese di viaggio, vitto ed alloggio e oneri fiscali e previdenziali, IRAP esclusa, ai sensi della delibera della Giunta Provinciale 1483/2023 che approva il "Documento dei criteri e delle modalità di finanziamento delle attività di formazione professionale ad esclusivo finanziamento provinciale applicabile dall'a.f. 2022/2023"

Art. 7 – Incompatibilità e divieto di cumulo

Al momento dell'accettazione dell'incarico e della sottoscrizione del contratto, il vincitore di cui alla presente selezione rilascia apposita dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con cui attesta che la firma del contratto non genera alcuna situazione d'incompatibilità con eventuali incarichi precedentemente assunti dallo stesso e

con quanto stabilito con il capo I bis della legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione e, in particolare, l'art. 39 novies.

Nel caso il candidato vincitore sia cittadino non appartenente all'Unione Europea, o a Paesi con i quali la stessa Unione abbia stipulato accordi di libera circolazione, il contratto sarà stipulato solo previa presentazione di regolare visto per lavoro autonomo.

Il contratto è compatibile con i rapporti di lavoro subordinato presso pubbliche amministrazioni previa autorizzazione della competente amministrazione, qualora necessaria, ai sensi del D.Lgs 165 del 30 marzo 2001.

Ai fini della sottoscrizione del contratto è necessario che il personale dipendente da Pubbliche amministrazioni e da Enti Pubblici presenti il nulla-osta dell'Ente di appartenenza, qualora necessario; detta autorizzazione deve essere presentata all'Istituto Tecnico Tecnologico di Rovereto prima della sottoscrizione del contratto, ai sensi del D. Lgs. 165 del 30 marzo 2001.

Art. 8 – Risoluzione e recesso

Il contratto si intende risolto di diritto nei casi previsti dalla legge, o qualora sopraggiungano motivi di oggettiva impossibilità nell'adempimento della prestazione; è dovuto il corrispettivo pari alla parte di incarico effettivamente eseguita e attestata dal coordinatore del corso.

È comunque fatta salva la risoluzione del rapporto per gravi e ripetute mancanze tali da pregiudicare l'utilità dell'intera prestazione.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 “Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali”, l'ente gestore tratterà i dati personali raccolti nell'ambito delle proprie finalità istituzionali esclusivamente per l'esecuzione del presente contratto (art. 6, paragrafo 1, lett. e), art. 9, paragrafo 2, lett. g), art. 10 del GDPR).

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Tecnico Tecnologico di Rovereto, con sede in via Monti 1, 38068 Rovereto (TN), email: marconi@pec.provincia.tn.it, sgr.itimarconi@scuole.provincia.tn.it.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata esclusivamente da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità.

Il conferimento dei dati personali è indispensabile per lo svolgimento della presente procedura e il mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura stessa.

I dati saranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento della procedura e all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare del trattamento i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione del trattamento che lo riguardi nonché il diritto di opporsi al loro trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante protection of personal data of art. 77 of the GDPR per la protezione dei dati personali dell'art. 77 del GDPR.

Art. 10 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alle leggi ed ai regolamenti vigenti. Il presente avviso viene pubblicato sul sito web dell'Istituto: www.marconirovereto.it nelle seguenti sezioni:

- Alta Formazione
- Amministrazione trasparente

La Dirigente Scolastica
Daniela Depentori

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Allegati parte integrante e sostanziale del presente avviso:

Tabella A1 - moduli comuni 1° anno edizione 2024-2025

Tabella A2 - moduli comuni 2° anno edizione 2023-2024

Tabella B1 - moduli ICT 1° anno edizione 2024-2025

Tabella B2 - moduli ICT 2° anno edizione 2023-2024

Tabella C1 - moduli AUT 1° anno edizione 2024-2025

Tabella C2 - moduli AUT 2° anno edizione 2023-2024